

Порядок приёма для поступающих

Порядок приема и отбора детей в "Детскую школу искусств» г.Черкесска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, а также дополнительным общеобразовательным программам в "ДШИ г.Черкесска" (далее - Школа искусств) определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. В первый класс проводится прием детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 9 лет или от 10 до 13 лет в зависимости от срока реализации образовательной программы.

1.3. Прием в школу искусств осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

1.4. До проведения отбора школа искусств вправе проводить предварительные консультации, прослушивания, просмотры.

1.5. С целью организации приема и проведения отбора детей школу искусств создаются приёмная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором школы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией школы искусств. Председателем приёмной комиссии является руководитель образовательного учреждения.

2.2. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором школы.

2.3. Сроки приема документов в школу искусств осуществляются в период с 15 апреля по 30 июня (первый поток) и с 1 по 26 августа (второй, дополнительный поток).

2.4. Прием в целях обучения в школе искусств осуществляется по заявлению родителей поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество ребёнка, дата и место его рождения;
- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребёнка;
- сведения о гражданстве ребёнка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребёнка;
- сведения о родителях (законных представителей) ребёнка;

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области искусств.

2.7. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя);

- медицинская справка, подтверждающая возможность ребёнка осваивать образовательные программы в области искусства;
 - 1 фотография ребёнка в формате 3x4.
- 2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы отбора. Личные дела поступающих хранятся в течение года с момента начала приёма документов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ДЕТЕЙ

- 3.1. Для организации проведения отбора детей в школе искусств формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы отдельно.
- 3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом руководителя образовательного учреждения из числа преподавателей школы искусств, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Количественный состав комиссии по отбору детей - не менее 3-х человек, в т.ч. председатель и другие члены комиссии. Председателем комиссии по отбору детей является директор школы искусств.
- 3.3. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.
- 3.4. Секретарь комиссии по отбору детей ведёт протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.
- 3.5. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим в процессе отбора детей.

4. СРОКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ДЕТЕЙ

- 4.1. "Детская школа искусств» г.Черкесска проводит отбор детей в июне и августе месяце текущего года.
- 4.2. Отбор детей проводится в форме прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др.
- 4.3. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.
- 4.4. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.
- 4.5. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведётся протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве школы искусств до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.
- 4.6. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трёх рабочих дней после проведения отбора и размещаются на информационном стенде образовательного учреждения.
- 4.7. Комиссия по отбору детей передаёт сведения об указанных результатах в приёмную комиссию образовательного учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.
- 4.8. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по другим обстоятельствам, подтвержденным

документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

5. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников школы искусств, не входящих в комиссию по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись

5.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

5.7. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ ДЕТЕЙ.

6.1. Зачисление в школу искусств в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные образовательным учреждением.

6.2. Основанием для приёма в школу искусств являются результаты отбора детей.

6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, школа искусств может проводить дополнительный приём детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться не позднее начала учебного года.

6.4. Организация дополнительного приёма и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приёма в школу искусств, при этом сроки дополнительного приёма детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде учреждения.

6.5. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные школой искусств, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.