



ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МКУ ДО «ДШИ №1 г. Черкесска»
Протокол № 1 от 31 августа 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального казенного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств №1 г. Черкесска»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, п.4)(с изм. и доп. вступившими в силу с 25.07.2022г), Уставом школы.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, все преподаватели школы.
- 1.3. Педагогический совет -коллективный орган управления учреждения дополнительного образования, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом утверждаются на его заседании.

2. Задачи и компетенции педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования и культуры;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению педагогического опыта;
- решению вопросов о приеме, переводе и выпуску учащихся;
- внедрение в практическую деятельность инновационных технологий.

2.2. К компетенции педагогического совета относятся:

- решение вопросов организации образовательного процесса;
- совершенствования уровня учебно-воспитательного процесса;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способ их реализации;
- обсуждение и принятие планов работы отделений, перспективного и календарного планов работы школы на учебный год;
- обсуждение и предоставление на утверждение рабочих учебных программ и учебных планов;
- обсуждение итогов промежуточной аттестации;
- обсуждение и принятие решений об аттестации, переводе и отчислении обучающихся из школы;
- обсуждение мероприятий по исполнению школой нормативно-правовых инструктивно-методических документов вышестоящих органов, связанных с развитием образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов, связанных с организацией оказания школой дополнительных образовательных услуг;
- заслушивание отчетов директора школы, его заместителей и заведующих отделениями;
- анализ педагогической деятельности преподавателей школы;
- заслушивание и обсуждение преподавателей школы;
- обсуждение вопросов о выдвижении педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий.

3. Права об ответственности педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, кураторов для выработки принятия окончательных решений по спорным вопросам;

- принимать, утверждать положения (локальные акты);
- на заседания педагогического совета могут приглашаться лица, взаимодействующие со школой по вопросу образования.

3.2. Педагогический совет ответствен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений по законодательству РФ;
- утверждение рабочих образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета

- 4.1. Заседания педагогического совета проходят не реже 2 раз в год. Работой педагогического совета руководит председатель (директор школы).
- 4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.
- 4.3. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы. Малый педагогический совет проводится по мере необходимости для решения локальных проблем каждого подразделения школы или группы преподавателей. Работой малого педагогического совета руководит председатель (директор школы или один из его заместителей).
- 4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении.

5. Документация педагогического совета

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Протоколы о переводе и отчислении учащихся утверждаются приказом директора школы.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов хранится в школе постоянно.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МКУ ДО

«ДШИ №1 г. Черкесска» Сотникова Н.Ю.

Юрисконсульт МКУ ДО

«ДШИ №1 г. Черкесска» Шхаева Э.С.